様式第２－１号（第１０条関係）

　　　　年　　月　　日

　天草市長　　　　　　　様

天草市空き家活用事業補助金交付申請書

　　　　年度における天草市空き家活用事業補助金の交付を受けたいので、天草市補助金等交付規則第３条及び天草市移住・定住促進支援補助金交付要領第１０条の規定により、下記のとおり申請します。

記

１　申請者

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 住所 | 〒 | | | | | | |
| フリガナ |  | | | 生年  月日 | 年　　月　　日 | | |
| 氏名 |  | | |
| 電話番号 |  | | | 職業等 |  | | |
| 申請者分類  （該当欄に○） |  | 利用登録者 |  | 所有者等 | |  | 市有物件購入者 |

２　交付申請額

|  |  |
| --- | --- |
| 交付申請額 | 円 |

３　添付書類

(1)　事業計画書（様式第２－１号別紙１）

(2)　収支予算書（様式第２－１号別紙２）

(3)　改修等に要する経費の内訳が確認できる見積書の写し

(4)　改修等に係る図面及び現況写真

(5)　誓約・承諾書（利用登録者は様式２－１号別紙３、所有者等は様式２－１号別紙４、市有物件購入者は様式第２－１号別紙５とする。）

(6)　登記事項証明書等空き家の所有者等が確認できる書類又は空き家の所有者等と申請者が異なる場合にあっては確認書（様式第２－１号別紙６）

(7)　申請者が利用登録者の場合は、世帯全員の分の住民票の写し又は外国人登録証明書の写し

(8)　申請者が所有者等の場合は、前号の書類及び所有者等の住民票の写し又は外国人登録証明書の写し

(9)　申請者が利用登録者の場合は、過去に本市を転出した日から起算して５年以上経過していることが確認できる世帯全員の分の書類（戸籍の附票等）

(10)　申請者が利用登録者の場合は、市税等の滞納がないことが確認できる世帯全員（１８歳以上）の分の書類（納税証明書等）

(11)　申請者が所有者等の場合は、所有者等の市税等の滞納がないことが確認できる書類（納税証明書等）

(12)　申請者が市有物件購入者の場合は、売買契約締結の前の日までに、住民票や身分証明書、印鑑登録証明書、市税の滞納がないことが証明できる書類（納税証明書等）の提出がなされ、確認審査の上で契約を締結しているため、(1)から(6)の書類に加え、土地建物売買契約書の写し

(13)　空き家に係る売買契約書又は賃貸借契約書の写し

(14)　前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

様式第２－１号別紙１（第１０条関係）

事業計画書

１　空き家情報等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象住宅の現況 | 所　在　地 | | 天草市 | | |
| 構　　　造 | |  | | |
| 延べ床面積 | |  | | |
| 賃貸借又は売買の別 |  | 賃　貸　借 | |  | 売　　買 |
| 賃貸の場合の契約期間 | 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 | | | | |

２　入居者情報等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 入居（予定）者 | 世帯主氏名 | 年　齢 |
|  |  |
| 世帯の場合は同時に移住した（する）家族の人数  （世帯主は含まない） | 人 |
| 転入前住所 |  | |
| 転入（予定）日 | 年　　月　　日 | |

３　事業内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業分類  （該当欄に○） |  | 改修 |  | 家財道具の搬出、処分 |
| 改修等の内容及び理由 |  | | | |
| 工事着工(予定)年月日 | 年　　月　　日 | | | |
| 工事完成(予定)年月日 | 年　　月　　日 | | | |

様式第２－１号別紙２（第１０条関係）

収支予算書

１　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 |  | 比較増減 | 備考 |
| 市補助金 |  |  |  |  |
| 自己資金 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

２　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 |  | 比較増減 | 備考（見積先） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（注）区分欄の記入方法

　　　支出の部の区分欄は、工事内容若しくは資材内容等を記入し、計欄は事業費総額とする。